

Hội An, ngày 08 tháng 09 năm 2025

KẾ HOẠCH
Vận động tài trợ năm học 2025-2026

Căn cứ Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019;

Căn cứ Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ vào thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ giáo dục và đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 1346/SDGDĐT-KHTC ngày 26/09/2025 của Sở Giáo dục và đào tạo TP Đà Nẵng về việc triển khai thực hiện nội dung các khoản thu năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị, Trường TH và THCS Lý Thường Kiệt xây dựng kế hoạch sử dụng các nguồn tài trợ, viện trợ năm học 2025 – 2026 gồm những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Làm chuyên biến nhận thức của các cấp, các ngành, các tổ chức đoàn thể, mọi cá nhân, tập thể trên địa bàn phường về vị trí, vai trò quan trọng của xã hội hóa giáo dục trong quá trình phát triển kinh tế, văn hóa xã hội, giáo dục của địa phương. Xác định rõ trách nhiệm, nghĩa vụ học tập và đóng góp công sức, tiền của để phát triển sự nghiệp giáo dục.

- Tham mưu cho cấp ủy Đảng, chính quyền trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương.

- Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể, các tổ chức xã hội, ban đại diện cha mẹ học sinh (CMHS) trong việc thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục, vận động đóng góp tự nguyện của CMHS và các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn để hỗ trợ các hoạt động giáo dục đào tạo và trang thiết bị dạy học, cơ sở vật chất của nhà trường.

- Việc huy động nguồn đóng góp phải đảm bảo đúng nguyên tắc tự nguyện, công khai, không ép buộc, không quy định mức tài trợ bình quân, không quy định mức tài trợ tối thiểu, thực hiện đúng mục đích quỹ vận động tài trợ - xã hội hóa giáo dục.

- Việc quản lý thu, chi quỹ vận động tài trợ đúng theo nguyên tắc tài chính kế toán.

I. NHỮNG THUẬN LỢI, KHÓ KHĂN:

1. Thuận lợi:

- Tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội của địa phương ổn định.
- Đời sống của đại đa số người dân, gia đình học sinh sống chủ yếu kinh doanh thương mại, dịch vụ, du lịch, trên địa bàn phường không còn hộ nghèo.
- Công tác khuyến học, khuyến tài của địa phương những năm gần đây chuyển biến tích cực, nhận thức của nhân dân về công tác khuyến học, khuyến tài ngày càng được quan tâm, chú trọng. ,,
- Cha mẹ học sinh có nhận thức đúng đắn, quan tâm, phối hợp tạo điều kiện thuận lợi cho việc học tập của con em.
- Chất lượng giáo dục của nhà trường không ngừng được duy trì ổn định vững chắc và được nâng cao đã tạo được niềm tin, sự đồng thuận của CMHS và cộng đồng về các hoạt động giáo dục của nhà trường.

2. Khó khăn:

Nguồn kinh phí khen thưởng cho học sinh (HS) cuối năm trích từ nguồn ngân sách tự chủ chỉ cho hoạt động giáo dục của nhà trường chưa tương xứng với số lượng HS hoàn thành xuất sắc các nội dung học tập và rèn luyện, HS có tiến bộ vượt bậc, HS đạt giải hội thi năng khiếu các cấp... nên chưa động viên khuyến khích được giá trị vật chất trong khen thưởng học sinh.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH:

1. Mục đích vận động:

Sử dụng nguồn kinh phí vận động để khen thưởng HS đạt thành tích cuối năm học, HS vượt khó vươn lên trong học tập, HS đạt giải trong các lần hội thi năng khiếu cấp trường, cấp thành phố, cấp tỉnh.

2. Hình thức và nguyên tắc vận động:

- Huy động trên cơ sở đóng góp tự nguyện bằng tiền, bằng hiện vật. Đảm bảo nguyên tắc tự nguyện. Việc thu chi đảm bảo đúng mục đích, theo nguyên tắc tài chính kế toán, thống nhất công khai, quyết toán đúng quy định.
- Nhà trường phối hợp với Ban đại diện CMHS tổ chức vận động thu, chi, các hồ sơ chứng từ để lưu giữ theo quy định về tài chính.

3. Đối tượng vận động:

Nhân dân trong xã, CMHS, các mạnh thường quân, các nhà hảo tâm, các tổ chức, doanh nghiệp... trên địa bàn phường, thành phố hay nơi khác.

4. Đối tượng thụ hưởng:

Học sinh Trường Tiểu học và Trung học cơ sở Lý Thường Kiệt

5. Chi tiết phù hợp năm học:

Trong năm học 2025 - 2026, vận động kinh phí để khen thưởng HS đạt kết quả tốt trong học tập, rèn luyện; vượt khó vươn lên trong học tập và HS đạt giải qua các hội thi ở các cấp được thực hiện vào Lễ bế giảng và phát thưởng vào cuối năm học.

6. Biện pháp tổ chức thực hiện:

a. Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ:

- Tổ chức tuyên truyền công khai rộng rãi các nội dung quy định tại Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo trong CMHS, HS và cán bộ viên chức trong nhà trường

- Ban giám hiệu cùng ban đại diện CMHS thống nhất chủ trương, xây dựng kế hoạch: nêu rõ mục đích, đối tượng hưởng lợi, hình thức vận động, cách thức tổ chức thực hiện và dự kiến sử dụng số tiền vận động được. (Dự kiến mức chi cụ thể.)

- Sau khi hoàn chỉnh kế hoạch, nhà trường trình Phòng VHXX phường Hội An thẩm định và phê duyệt kế hoạch.

- Sau khi kế hoạch vận động tài trợ được Phòng VHXX phê duyệt, Hiệu trưởng nhà trường sẽ sao gửi kế hoạch báo cáo UBND phường Hội An..

b. Tiếp nhận tài trợ:

- Nhà trường ban hành Quyết định thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ gồm các thành viên sau: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Kế toán, Bí thư Chi đoàn, Tổ trưởng chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng, Tổng phụ trách Đội, đại diện Ban đại diện CMHS trường. Trong đó: Tổ trưởng là đ/c Hiệu trưởng; Tổ phó là phó hiệu trưởng.

- Sau khi có quyết định thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ sẽ tiến hành phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên và chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch.

- Nhà trường mở sổ kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ (mở thêm một tài khoản tại Ngân hàng hoặc Kho bạc Nhà nước để tiếp nhận đối với khoản tài trợ được chuyển khoản (nếu có).

c. Quản lý, sử dụng tài trợ:

- Kế hoạch sử dụng khoản tài trợ được công bố và niêm yết công khai trước khi thực hiện ít nhất 15 ngày để lấy ý kiến đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên và CMHS nhà trường và nhà tài trợ.

- Lập báo cáo quyết toán công việc hoàn thành và niêm yết công khai để cán bộ viên chức trong đơn vị và CMHS giám sát, đánh giá.

- Các khoản tiền vận động tài trợ được theo dõi và ghi chép trong sổ kế toán theo quy định.

d. Báo cáo và công khai tài chính:

- Tổng hợp các khoản vận động tài trợ vào báo cáo thu chi tài chính theo kỳ và báo cáo tài chính hàng năm theo quy định.

- Nhà trường công khai nội dung báo cáo tài chính và công khai quyết toán thu chi tài chính năm đối với các khoản vận động tài trợ

Báo cáo bằng văn bản về Phòng Giáo dục và Đào tạo và niêm yết công khai tại nhà trường hoặc trên trang thông tin điện tử của trường.

Thời điểm công khai kết quả vận động tài trợ vào cuối năm học 2025-2026 và đầu năm học 2026-2027.

VI. DỰ KIẾN THU - CHI SỐ TIỀN VẬN ĐỘNG:

a. Dự kiến thu qua vận động:

Số tiền: 56.000.000 đ (bằng chữ:: Năm mươi sáu triệu đồng y)

b. Dự kiến chi:

Cụ thể như sau:

1	Khen thưởng học sinh đạt giải các cuộc thi cấp thành phố, cấp tỉnh năm học 2025-2026	30 em x 500.000 đ	15.000.000đ
2	Khen thưởng học sinh đạt thành tích xuất sắc cuối năm học 2025 - 2026	250 em x 60.000 đ	15.000.000 đ
3	Khen thưởng cho các đội tuyển học sinh đạt giải tập thể, đồng đội các cuộc thi cấp TP năm học 2025-2026	10 giải x 800,000đ	8.000.000đ
4	Khen thưởng HS nằm trong đội tuyển BD HSG nhà trường	60 em x 200.000 đ	12.000.000 đ
5	Khen thưởng cho HS vượt khó vươn lên đạt kết quả tốt cuối năm 2025-2026	30 em x 200.000đ	6.000.000đ
	Tổng cộng		56.000.000đ

(Bằng chữ: Năm mươi sáu triệu đồng y).

VI. QUY TRÌNH VẬN ĐỘNG:

1. Nhận thức:

Quán triệt Thông tư số 16/2018/TTBGDDT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và đào tạo về việc quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản hướng dẫn thực hiện vận động tài trợ của Sở, Phòng VHXX.

2. Xây dựng kế hoạch:

- Lập kế hoạch vận động tài trợ năm học 2025 - 2026

- Trình kế hoạch vận động tài trợ về Phòng VHXX để lãnh đạo phòng phê duyệt

- Ra quyết định thành lập Tổ tiếp nhận tài trợ của nhà trường
- Sao gửi kế hoạch vận động tài trợ đã được Phòng VHXXH phê duyệt báo cáo UBND phường Hội An.

3. Triển khai, phổ biến kế hoạch:

- Công bố và niêm yết công khai kế hoạch vận động tài trợ tại trường hoặc đăng tải trên Website của trường.
- Triển khai kế hoạch vận động trong CMHS cuộc họp vào cuối Học kỳ I và cuối năm học.
- Gửi thư kêu gọi ủng hộ đến các cá nhân, tổ chức trong và ngoài phường
- Niêm yết công khai danh sách các tổ chức, cá nhân đã đóng góp.

4. Kết quả vận động:

- Mở sổ kế toán theo dõi kết quả vận động
- Báo cáo kết quả vận động tài trợ về Phòng VHXXH phường Hội An.
- Tổ chức khen thưởng cho học sinh trong lễ bế giảng và phát thưởng.
- Lập quyết toán quỹ vận động tài trợ và công khai quyết toán thu chi quỹ vận động tài trợ.

5. Mục đích sử dụng:

Tổ chức khen thưởng cho học sinh trong lễ bế giảng và phát thưởng vào cuối năm học 2025- 2026 và xây dựng kế hoạch phát triển văn hóa đọc trong nhà trường từ nay đến 2026. `

VII. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

Từ khi kế hoạch vận động tài trợ được Phòng VHXXH phê duyệt cho phép thực hiện thì nhà trường tiến hành triển khai vận động trong học kỳ I và cho đến khi tổ chức Lễ bế giảng và phát thưởng kết thúc năm học 2025-2026.

Trên đây là nội dung cơ bản về kế hoạch vận động tài trợ (xã hội hóa giáo dục) năm học 2025 - 2026. Kế hoạch này chỉ được triển khai thực hiện khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt ./.

Hội An, ngày tháng 09 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Hữu Duy

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
CÁC THÀNH VIÊN TRONG TỔ TIẾP NHẬN TÀI TRỢ

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-LTK ngày /09/ 2025 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học
và Trung học cơ sở Lý Thường Kiệt)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Hữu Duy	Hiệu trưởng	Tổ trưởng. Phụ trách chung: lập kế hoạch, phân công nhiệm vụ các thành viên trong tổ, triệu tập các cuộc họp tổ, báo cáo lãnh đạo địa phương về triển khai thực hiện kế hoạch.
2	Huỳnh Hương	Phó Hiệu trưởng	Tổ phó. Tham mưu với Tổ trưởng về việc khen thưởng học sinh
3	Trần Thị Phương	Phó Hiệu trưởng	Thành viên. Tham mưu với Tổ trưởng về việc khen thưởng học sinh
4	Lê Thị Bích Trâm	Kế toán	Thành viên. Mở sổ kế toán theo dõi thu chi quỹ, lập hồ sơ chứng từ thu chi theo nguyên tắc nhà nước, thực hiện công khai quỹ theo chỉ đạo của Tổ trưởng
5	Phan Bích Thảo	Tổng phụ trách Đội	Tuyên truyền kế hoạch vận động trong CMHS
6	Phạm Thị Tin	CTĐ	Tuyên truyền kế hoạch vận động trong CMHS
7	Trần Thị Ngọc Dung	Tổ trưởng Tổ 1	Tuyên truyền kế hoạch vận động trong CMHS
8	Nguyễn Thị Út	Tổ trưởng Tổ 3	Tuyên truyền kế hoạch vận động trong CMHS
9	Lương Thị Kim Liên	Tổ trưởng Tổ 4	Tuyên truyền kế hoạch vận động trong CMHS
10	Huỳnh Thị Thu Hiền	Tổ trưởng Tổ	Tuyên truyền kế hoạch vận động

		Tự nhiên	trong CMHS
11	Trương Kim Lên	Tổ trưởng Xã hội	Tuyên truyền kế hoạch vận động trong CMHS
12	Cao Ngọc Bình	Trưởng ban đại diện Cha mẹ học sinh nhà trường	Tuyên truyền kế hoạch vận động trong CMHS